



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO CORTEMILIA - SALICETO

Via Salino 1 – CORTEMILIA (CN) ☎: 0173/81096 C.F.: 90032990047

✉: CNIC81600C@istruzione.it ✉ CNIC81600C@PEC.ISTRUZIONE.IT

CODICE UNIVOCO UFFICIO **UFA4TM** CODICE IPA **istsc_cnic81600c**

www.iccortemilia-saliceto.edu.it

10.2.2A-FSEPON-PI-2017-168

Prot. n. 2540/VI-03

Cortemilia, 13 giugno 2019

Il Dirigente Scolastico

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

VISTO il Decreto Legislativo 18.04.2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Regolamento d'Istituto prot. 629/VI-3 del 25/02/2016 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia;

VISTO l'avviso pubblico prot. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017, finalizzato all'innalzamento delle competenze di base, di cui all'Obiettivo Specifico 10.2 del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola - competenza e ambienti per l'apprendimento";

VISTA la circolare MIUR prot. AOODGEFID/38493 del 29 dicembre 2017 con la quale sono state pubblicate le graduatorie relative ai progetti afferenti l'avviso 1953/2017;

VISTA la delibera di approvazione del P.T.O.F. in data 20/01/2016;

VISTA la nota autorizzativa MIUR prot. n. AOODGEFID/203 del 10/01/2018 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTA la Delibera n. 3 del Consiglio d'Istituto del 15/03/2019, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2019 con la quale sono state individuate le procedure per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia;

VISTO il decreto di assunzione a Bilancio del Progetto prot. 2589/VI- 03 del 30/05/2018;

RILEVATA l'esigenza di indire in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione di servizi necessari alla realizzazione del progetto autorizzato;

RILEVATA l'assenza di convenzioni Consip attive per i servizi che si intende acquisire; Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto.

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

Di avviare le procedure di acquisizione dei seguenti servizi:

MODULO "INTRODUCE YOUR AREA: LA VALLE BORMIDA":

Il modulo che coinvolge gli alunni della scuola primaria e secondaria di Cortemilia prevede, oltre alle ore di lezione in classe con l'esperto, le seguenti visite:

- **Entracque** CN per la visita alla Centrale Idroelettrica e al Museo del Lupo il giorno 25 giugno 2019 anche con attività didattiche e guida in lingua inglese;
- **Manta di Saluzzo** per la visita al Castello con attività didattiche in lingua inglese il giorno 10 luglio 2019

Si rendono necessari quindi i trasporti degli alunni a Entracque e Manta.

Per il servizio di cui sopra si chiederanno n. 4 preventivi a ditte inserite negli elenchi dei Debitori / Creditori dell'Istituto Comprensivo Cortemilia-Saliceto.

Le visite prevedono anche l'ingresso al Museo del Lupo al prezzo di € 9,00 per alunno e la visita al Castello di Manta con Attività di Laboratorio "TUTTO IL GIORNO IN UN CASTELLO" al prezzo di € 10,00 per alunno.

MODULO "LA GAZZETTA DELLA VALLE BORMIDA":

Il modulo che coinvolge gli alunni della scuola primaria e secondaria di Cortemilia prevede, oltre alle ore di lezione in classe con l'esperto, le seguenti visite:

- **Manta di Saluzzo** per la visita al Castello con attività didattiche in lingua inglese il giorno 10 luglio 2019

Si rende necessario quindi il trasporto degli alunni a Manta.

Per il servizio di cui sopra si chiederanno n. 4 preventivi a ditte inserite negli elenchi dei Debitori / Creditori dell'Istituto Comprensivo Cortemilia-Saliceto.

La visita prevede anche l'ingresso al Castello di Manta con Attività di Laboratorio "TUTTO IL GIORNO IN UN CASTELLO" al prezzo di € 10,00 per alunno.

Art. 2 Criterio di aggiudicazione

Il criterio di scelta del contraente è quello del prezzo più basso

Art. 3 Importo

L'importo a base di gara per la realizzazione del trasporto ad Entracque del 25/06 di cui all'art.1 è di € 660,00 (seicentosesanta/00) IVA COMPRESA.

L'importo a base di gara per la realizzazione del trasporto a Manta del 10/07 di cui all'art.1 è di € 352,00 (trecentocinquantadue/00) IVA COMPRESA.

L'importo per la realizzazione per la visita a Entracque sarà di € 231,00 (duecentotrentuno/00) IVA COMPRESA.

L'importo per la realizzazione per la visita a Manta sarà di € 240,00 (duecentoquaranta/00) IVA COMPRESA.

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del

contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 311 del D.P.R. 207/10.

Art. 5 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Prof. Giuseppe Boveri Dirigente Scolastico.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Giuseppe BOVERI)