



**ISTITUTO COMPRENSIVO CORTEMILIA - SALICETO**  
Via Salino 1 – CORTEMILIA ( CN ) ☎: 0173/81096 C.F.: 90032990047  
✉: [CNIC81600C@istruzione.it](mailto:CNIC81600C@istruzione.it) ✉ [CNIC81600C@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:CNIC81600C@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
CODICE UNIVOCO UFFICIO **UFA4TM** CODICE IPA **istsc\_cnic81600c**  
[www.iccortemilia-saliceto.edu.it](http://www.iccortemilia-saliceto.edu.it)

Prot. n. 4464/VI-03

Cortemilia, 6 novembre 2019

All'Albo  
Al sito web dell'Istituto

Oggetto: Determina a contrarre per rinnovo convenzione servizio di cassa quadriennio  
01/01/2020 – 31/12/2024 – CIG: **Z742A7F55F**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- RILEVATA** l'esigenza di affidare la gestione del servizio di cassa per un periodo di quattro anni a decorrere dal 01/01/2020 al 31/12/2024;
- VISTA** la Circolare Ministeriale Prot. n. 24078 del 30/11/2018 con la quale il MIUR, d'intesa con il Ministero dell'economia e delle finanze, ha adottato lo Schema di Convenzione e gli Schemi di atti di gara per l'affidamento del Servizio di Cassa;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 art. 20 concernente l'affidamento del servizio di cassa e art. 45 che dispone l'affidamento diretto per importi inferiori ad € 10.000,00 e la delibera n. 7 del 4/07/2018 del Consiglio d'Istituto in ordine all'innalzamento della del limite di spesa previsto all'art. 34 del DI 44/01 ad euro 6.000,00, fatta salva comunque la possibilità di espletare la procedura di gara anche per importi inferiori;
- VISTO** il Regolamento di Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure per l'attività negoziale per l'approvvigionamento di beni e servizi;
- RITENUTO** di poter procedere, in relazione all'importo di spesa prevista, con la procedura dell'affidamento diretto per l'acquisizione del servizio di cassa, ai sensi dell' art.36, comma 2, lettera a) del Decreto Legislativo 50/2016, previa acquisizione di due o più preventivi;
- IN DEROGA** eccezionalmente al principio di rotazione degli inviti, per la peculiare natura del servizio e tenuto conto della ubicazione di filiali o agenzie degli Istituti di credito invitati, rispetto alla scuola, per facilitare i rapporti della particolare utenza (genitori e personale della scuola);

**VERIFICATO** che la Consip S.P.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, per la stessa tipologia non offre alcuna convenzione con servizi con le caratteristiche tecniche richieste da questo Istituto;

### **DECRETA**

di indire procedura di affidamento diretto, previa consultazione di due o più operatori economici, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del Decreto Legislativo n. 50/2016, del servizio di cassa per il quadriennio 2020/2024, mediante richiesta di preventivo indirizzata a n. 4 Istituti di Credito scelti sulla base della viciniorietà e aggiudicazione all'operatore economico che avrà presentato il prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4 del Decreto Legislativo n. 50/2016.

Determina, altresì, di adottare ai fini della procedura di individuazione del soggetto affidatario del servizio di cassa la seguente documentazione, prevista dalla nota MIUR prot. n. 24078 del 30/11/2018:

1. Capitolato Tecnico per l'affidamento del servizio di cassa (All. 2)
2. Dichiarazione di sostitutiva del concorrente (All. 3)
3. Dichiarazione sostitutiva del subappaltatore (All.4)
4. Dichiarazione di offerta economica (All. 5)
5. Schema di convenzione per la gestione del servizio di cassa delle Istituzioni Scolastiche (All. 6)

di inviare gli inviti ai seguenti Istituti di credito tramite posta certificata:

- Banco Azzoaglio - Filiale di Cortemilia (CN)
- Banca d'Alba – Filiale di Cortemilia (CN)
- Cassa di Risparmio di Savona – Filiale di Cortemilia (CN)
- UBI BANCA S.p.A. – Filiale di Cortemilia (CN)

Il servizio di cassa per il quadriennio 2020/2024 sarà affidato a favore dell'offerta che avrà totalizzato il maggior punteggio sommando quello ottenuto nella valutazione dell'aspetto tecnico e di quello economico.

Di ritenere la gara valida anche in presenza di un'unica offerta, se rispondente ai requisiti richiesti.

Il presente provvedimento viene pubblicato sul sito di questo Istituto.

Ai sensi del Decreto Legislativo 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**(Prof. Giuseppe BOVERI)**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi e per gli effetti dell'art.3, c. 2 D.Lgs n. 39/93*